

Acta de la reunión de la Comisión de Coordinación del **Semestre 1 del Grado en Ingeniería Física y Matemática** de la Escuela de Ingeniería Informática de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria celebrada el día 2 de septiembre de 2024, por medios telemáticos.

ORDEN DEL DÍA

1. Planificación temporal del curso 24/25. Acuerdos que procedan.
2. Ruegos y preguntas.
3. Lectura y aprobación del acta de la sesión.

ASISTENTES

Presidente

Domínguez Brito, Antonio Carlos

Secretaria

Afonso Suárez, María Dolores

Miembros de la comisión que asisten

Gil de la Fe, Juan Miguel (49167 Fundamentos de Física I)
Santana Cedrés, Daniel Elías (49168 Programación I)
López Brito, María Belén (49169 Álgebra Lineal)
Harjani Saúco, Jackie Jerónimo (49170 Fundamentos de Matemáticas I)
García Rubiano, Jesús (49176 Introducción a la Física Moderna)

DESARROLLO DE LA SESIÓN Y ACUERDOS ADOPTADOS

Se abre la sesión a las 11:17 horas, actuando como presidente el profesor D. Antonio Carlos Domínguez Brito, Subdirector de Ordenación Académica de la Escuela de Ingeniería Informática, y como secretaria la profesora Dña. María Dolores Afonso Suárez, Secretaria de la Escuela de Ingeniería Informática. A continuación, la comisión procede a tratar los puntos del orden del día.

1. Planificación temporal del curso 24/25. Acuerdos que procedan.

El presidente plantea la coordinación de las asignaturas del **semestre 1 del GIFM** de la EII. El presidente comenta que según acuerdo de Junta de Centro se debe realizar este tipo de reunión para coordinar la planificación temporal de las asignaturas según sus proyectos docentes. La planificación tendrá presente las tareas de los estudiantes intentando generar una distribución homogénea de su carga de trabajo durante el semestre.

Para facilitar esta labor, independientemente de la puesta en común en las sesiones telemáticas, el presidente propone compartir varios documentos en los que el profesorado pueda: por un lado registrar las fechas de entrega de trabajos o realización de exámenes parciales, de este modo, la organización de las entregas facilitará la distribución de la carga de trabajo del alumnado y, por otro, las herramientas utilizadas en sus asignaturas, para facilitar la coordinación de contenidos en caso de ser necesaria. A la comisión le parece una propuesta correcta. El presidente comparte el enlace a los documentos, que se encuentran en la web de la comisión.

A continuación, el representante de cada asignatura expone su actividad:

- **Gil de la Fe, Juan Miguel (49167 Fundamentos de Física I)** El profesor comenta que los estudiantes deben entregar una serie de ejercicios resueltos a lo largo del semestre con fecha límite de entrega en diciembre 24 – enero 25. Las fechas de los exámenes previstos para las semanas 7 y 12 quedarán reflejadas en el documento compartido.

- **Santana Cedrés, Daniel Elías (49168 Programación I)** El profesor comenta que la asignatura respetará el PDA. Actualizará las herramientas que utilizarán, de forma concreta un documento que relaciona MatLab y Python. Habrá un examen final cuya fecha quedará registrada en el documento.
- **López Brito, María Belén (49169 Álgebra Lineal)** La profesora comenta que la asignatura seguirá la estructura del curso anterior, propone un examen parcial cuya fecha se establecerá probablemente a final del semestre. La fecha quedará reflejada en el documento compartido.
- **Harjani Saúco, Jackie Jerónimo (49170 Fundamentos de Matemáticas I)** El profesor comenta que la asignatura seguirá el PDA. El equipo docente propondrá un examen cuya fecha se establecerá aproximadamente a mitad de semestre. La fecha quedará reflejada en el documento compartido.
- **García Rubiano, Jesús (49176 Introducción a la Física Moderna)** El profesor comenta que en su asignatura se realizarán pruebas parciales, algunas de ellas serán cuestionarios online. También habrá examen entre las semanas 14 y 15. Las fechas aún no están determinadas, pero quedarán reflejadas en el documento Excel.

2. Ruegos y preguntas.

No hubo ruegos o preguntas.

3. Lectura y aprobación del acta de la sesión.

El acta de la sesión se podrá consultar a través de un enlace al documento que podrán encontrar en la página web de la comisión bajo la etiqueta en color rojo que la identifica. En caso de modificaciones se revisará. Una vez consensuada la última versión, el acta se considerará aprobada en un plazo de 48 horas.

CIERRE DE LA SESIÓN

Sin más puntos que tratar, se levanta la sesión a las 11:38 horas.

En Las Palmas de Gran Canaria, a fecha de firma electrónica.

Presidente:

Antonio Carlos Domínguez Brito

Secretaria:

María Dolores Afonso Suárez