

Acta de la reunión de la Comisión de Coordinación del **Semestre 1** del **Grado en Ingeniería Física y Matemática (GIFM)** de la Escuela de Ingeniería Informática (EII) de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, celebrada el **martes, 02 de septiembre de 2025**, por medios telemáticos.

ORDEN DEL DÍA

1. Planificación temporal del curso 25/26. Acuerdos que procedan.
2. Ruegos y preguntas.
3. Aprobación del acta de la sesión.

ASISTENTES

Presidente

Rodríguez Pérez, Rafael

Secretario

Santana Cedrés, Daniel Elías

Miembros de la comisión

Alonso Hernández, Héctor (49167 – Fundamentos de Física I) ✓

Santana Cedrés, Daniel Elías (49168 – Programación I) ✓

González Sánchez, Luis (49169 – Álgebra Lineal)

Harjani Saúco, Jackie (49170 – Fundamentos de Matemáticas I) ✓

García Rubiano, Jesús (49176 – Introducción a la Física Moderna) ✓

LEYENDA: ✓ = asiste;

presenta justificación de ausencia 

sin marcar = no asiste

DESARROLLO DE LA SESIÓN Y ACUERDOS ADOPTADOS

Se abre la sesión online de la Comisión de Coordinación del Semestre 1 del Grado en Ingeniería Física y Matemática, a las 09:15 horas en segunda convocatoria, actuando como presidente D. Rafael Rodríguez Pérez, Coordinador del Grado en Ingeniería Física y Matemática, y como secretario D. Daniel Elías Santana Cedrés, Secretario del Centro.

A continuación, la comisión procede a tratar los puntos del orden del día.

1. Planificación temporal del curso 25/26. Acuerdos que procedan.

El presidente plantea la coordinación de las asignaturas del **semestre 1 del GIFM** de la EII. En este sentido, comenta que, según acuerdo de Junta de Centro, se debe realizar este tipo de reunión para coordinar la planificación temporal de las asignaturas según sus proyectos docentes. La planificación tendrá presente las tareas de los estudiantes intentando generar una distribución homogénea de su carga de trabajo durante el semestre.

Con el objetivo de facilitar esta labor, independientemente de la puesta en común en las sesiones telemáticas, el presidente propone compartir varios documentos en los que el profesorado pueda, por un lado, registrar fechas de entregas de trabajos o la realización de exámenes parciales. Por otro lado, indicar las herramientas utilizadas en sus asignaturas, para facilitar la coordinación de contenidos en caso de ser necesario. Para dicho fin, se comparten los enlaces a dichos documentos.

A continuación, el representante de cada una de las asignaturas expone su actividad:

- **Alonso Hernández, Héctor (49167 – Fundamentos de Física I):** El profesor comenta que asume la temporización que había sido diseñada en cursos anteriores. Hay dos parciales, uno la semana 7 y otro la semana 15, los cuales incluirá en el documento Excel. La asignatura no cuenta con prácticas de laboratorio, por lo que la asignatura requiere de recursos software/hardware.
- **Santana Cedrés, Daniel Elías (49168 – Programación I):** El profesor comenta que revisará el documento de las herramientas que son utilizadas, para actualizarlo en caso de que sea necesario. Además, habrá un examen en la semana 14, algo que quedará reflejado en el documento Excel.
- **González Sánchez, Luis (49169 – Álgebra Lineal):**
- **Harjani Saúco, Jackie (49170 – Fundamentos de Matemáticas I):** El profesor comenta que este año impartirá las dos partes de la asignatura. La asignatura requiere de un trabajo de números complejos, el cual desarrollan a lo largo del curso, aunque tienen una prueba relacionada con el mismo, y un parcial sobre la semana 7 u 8. Se coordinará con la asignatura de IFM para la impartición del tema de números complejos.
- **García Rubiano, Jesús (49176 – Introducción a la Física Moderna):** El profesor comenta que la asignatura no tiene parciales, solamente dos controles online que son en las semanas 5 y 10. Se trata de un cuestionario que tienen que rellenar en la web y tienen 10 días para hacerlo. Lo más destacable es la sesión de exposición de posters, que se hace las semanas 14 y 15, aunque el trabajo lo desarrollan a lo largo de todo el semestre. En otros cursos, esta exposición se ha trasladado a enero, a la

época de exámenes. Esto podría hacerse de nuevo este año en caso de que fuese necesario.

2. Ruegos y preguntas.

Interviene el profesor Jesús Rubiano García, para preguntar por la posibilidad de financiación de los posters por parte de la EII, aunque considera que se trata de una pregunta para el director. En este sentido, el presidente indica que trasladará dicha cuestión al Sr. Director.

3. Aprobación del acta de la sesión.

El acta de la sesión se podrá consultar a través de un enlace al documento que podrán encontrar en la página web de la comisión bajo la etiqueta en color rojo que la identifica. En caso de modificaciones se revisará. Una vez consensuada la última versión, el acta se considerará aprobada en un plazo de 48 horas.

CIERRE DE LA SESIÓN

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 09:33 horas.

En Las Palmas de Gran Canaria, a fecha de firma electrónica.

Presidente

Rafael Rodríguez Pérez

Secretario

Daniel Elías Santana Cedrés