

Acta de la reunión de la Comisión de Coordinación del **Semestre 8** del **Grado en Ingeniería Informática (GII)** de la Escuela de Ingeniería Informática (EII) de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, celebrada el **martes, 27 de enero de 2026**, por medios telemáticos.

ORDEN DEL DÍA

1. Planificación temporal del curso 25/26. Acuerdos que procedan.
2. Ruegos y preguntas.
3. Aprobación del acta de la sesión.

ASISTENTES

Presidente

Rodríguez Rodríguez, José Carlos

Secretario

Santana Cedrés, Daniel Elías

Miembros de la comisión

Ocón Carreras, Antonio Andrés (40988 – Seguridad de la Información) ✓

Alemán Flores, Miguel (40989 – Proyectos de Ingeniería y Gestión del Software) ✓

LEYENDA: ✓ = asiste;

presenta justificación de ausencia 

sin marcar = no asiste

DESARROLLO DE LA SESIÓN Y ACUERDOS ADOPTADOS

Se abre la sesión online de la Comisión de Coordinación del Semestre 8 del Grado en Ingeniería Informática, a las 12:00 horas en primera convocatoria, actuando como presidente D. José Carlos Rodríguez Rodríguez, Coordinador del Grado en Ingeniería Informática y del Grado en Ciencia e Ingeniería de Datos, y como secretario D. Daniel Elías Santana Cedrés, Secretario del Centro.

A continuación, la comisión procede a tratar los puntos del orden del día.

1. Planificación temporal del curso 25/26. Acuerdos que procedan.

El presidente plantea la coordinación de las asignaturas del **semestre 8 del GII** de la EII. En este sentido, comenta que, según acuerdo de Junta de Centro, se debe realizar este tipo de reunión para coordinar la planificación temporal de las asignaturas según sus proyectos docentes. La planificación tendrá presente las tareas de los estudiantes intentando generar una distribución homogénea de su carga de trabajo durante el semestre.

Con el objetivo de facilitar esta labor, independientemente de la puesta en común en las sesiones telemáticas, el presidente propone compartir varios documentos en los que el profesorado pueda, por un lado, registrar fechas de entregas de trabajos o la realización de exámenes parciales. Por otro lado, indicar las herramientas utilizadas en sus asignaturas, para facilitar la coordinación de contenidos en caso de ser necesario. Para dicho fin, se comparten los enlaces a dichos documentos.

A continuación, el representante de cada una de las asignaturas expone su actividad:

- **Ocón Carreras, Antonio Andrés (40988 – Seguridad de la Información):** El profesor indica que su asignatura es eminentemente práctica y que no tiene exámenes parciales. En consecuencia, no considera que haya eventos significativos que supongan una carga extra. El programa de prácticas está planificado para que se vayan definiendo las mismas a lo largo del semestre, con posibilidad de hacerlo en cualquiera de las dos sesiones prácticas semanales.
- **Alemán Flores, Miguel (40989 – Proyectos de Ingeniería y Gestión del Software):** El coordinador manifiesta que en su asignatura hay un total de 10 prácticas, que se hacen poco a poco, donde casi cada semana hay una entrega, existiendo un reparto de la carga homogénea a lo largo del semestre. En relación a los exámenes parciales, estos consisten en pruebas tipo test y, por tanto, no suponen una carga excesiva que afecte a otras asignaturas.

2. Ruegos y preguntas.

No hubo ruegos o preguntas.

3. Aprobación del acta de la sesión.

El acta de la sesión se podrá consultar a través de un enlace al documento que podrán encontrar en la página web de la comisión bajo la etiqueta en color rojo que la identifica. En

caso de modificaciones se revisará. Una vez consensuada la última versión, el acta se considerará aprobada en un plazo de 48 horas.

CIERRE DE LA SESIÓN

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 12:11 horas.

En Las Palmas de Gran Canaria, a fecha de firma electrónica.

Presidente

Secretario

José Carlos Rodríguez Rodríguez

Daniel Elías Santana Cedrés